

CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA - NĂSĂUD



COMPLEXUL MUZEAL BISTRIȚA - NĂSĂUD

420016 Bistrița, str. Gen. Gr. Bălan 19 tel: 0263 211063, fax: 0263 230046,
e-mail: complexmuzealbn@yahoo.com, complexmuzealbn@gmail.com, CUI 4347755,
CONT: RO73TREZ10121G365000XXXX



Nr. 2289 / 03.12.2019

Obiect: Solicitare de oferte

Complexul Muzeal Bistrița-Nasaud, în calitate de autoritate contractantă vă invită să depuneți ofertă pentru atribuirea achizițiilor privind:

1. SISTEM Desktop PC cu monitor , cod CPV: 30213000-5 Computere personale (Rev.2), 7buc.
Valoarea estimata a achizitiei : 23529,41 lei fara tva,
2. Laptop cu placa video dedicata, cod CPV: 30213100-6 Computere portabile (Rev.2, 2 buc.
Valoarea estimata a achizitiei : 7563,02 lei fara tva,

Termenul de prestare estimat : 15 zile,

-Modalitatea de achizitie conform legii: ACHIZITIE DIRECTA,

-Termenul de valabilitate a ofertei –30 zile de la data limită de depunere a ofertei,

-Termen limita de depunere: 05.12.2019, ora 14.00.

Modul de prezentare a ofertei:

Operatorul economic va depune oferta si va folosi la rubrica denumirea produselor

1. SISTEM Desktop PC cu monitor , cod CPV: 30213000-5 Computere personale (Rev.2),
 2. Laptop cu placa video dedicata, cod CPV: 30213100-6 Computere portabile (Rev.2,
- si se vor descrie serviciile care se vor presta, cantitatea si valoarea, conform caiet sarcini.

I. Situația personală a candidatului sau ofertantului

1. Evitarea conflictului de interese în conformitate cu art. 59-60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese conform art. 59-60 din Legea 98/2016, prezentată de ofertanți, asociați (dacă este cazul), subcontractanți (dacă este cazul) – Formular nr.4;

2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: se va prezenta Declarația pe proprie răspundere privind neîncadrarea în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. - Formular nr.3.

3. Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza

activitățile care fac obiectul contractului (Certificat înregistrare și Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului; orice alte diplome, autorizații, atestate, certificări, specializări-dacă este cazul).

Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTĂRII.

II. Propunerea tehnică. Propunerea va conține:

- Declarația pe proprie răspundere că în derularea contractului se vor respecta toate prevederile Caietului de sarcini (Formular nr. 6)
- Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Formular nr. 7)
- Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte îndeplinirea și asumarea în totalitate a cerințelor din Caietul de sarcini;

III. Propunerea financiară Propunerea va conține:

- Formular de ofertă . Prețul din formularul de ofertă se va exprima în lei cu și fără TVA, și nu poate fi modificat pe perioada de valabilitate a acesteia. (Formular nr. 2)
- Centralizator de prețuri (Formular nr. 11)

Prețul ofertat va fi pretul TOTAL, exprimat în LEI, cu și fără TVA și trebuie să se încadreze în valoarea estimată a achiziției.

Oferta de pret va include toate cheltuielile ocazionate de livrarea/prestarea/ executia- produselor/ serviciilor/ lucrarilor mentionate.

Autoritatea contractanta intentioneaza achizitionarea produselor/ serviciilor/ lucrarilor pe baza art.43, alin.1 si 2 din HG 395/2016 Norme metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice. Se va încheia contract, în cazul în care oferta îndeplinește condițiile solicitate.

Operatorii economici vor informa autoritatea contractanta si vor transmite oferta in cadrul catalogului SEAP/SICAP si deasemenea se va depune oferta si in scris, in plic inchis la sediul autoritatii contractante cu mentiunea numelui achizitiei pe plic pana la data mentionata in prezenta Invitatie/ Solicitare de oferta. (-Termen limita de depunere: 05.12.2019, ora 14.00).

Se pot solicita orice alte informatii cu privire la aceasta achizitie la sediul Complexului Muzeal Bistrița-Nasaud, Bistrița, strada Gen. Grigore Balan, nr.19, jud. Bistrita-Nasaud, tel. tel: 0263 211063 fax: 0263 230046, Serviciul Buget, Contabilitate, Financiar, Resurse Umane, Relatii cu publicul, Compartiment Achiziții publice, mail complexmuzealbn@yahoo.com, persoana de contact dl. Nelca Mircea, tel.+40 742 102058.

Atașăm prezentei INVITAȚII/ Solicitare de oferte :

- Caietul de sarcini ;
- Formulare;

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Manager /Reprezentant legal
Gavrilas George-Alexandru
Semnătura

Inspector de specialitate AP
Nelca Mircea-Ioan
Semnătura