



COMPLEXUL MUZEAL BISTRIȚA - NĂSĂUD

420016 Bistrița, str. Gen. Gr. Bălan 19 tel: 0263 211063, fax: 0263 230046,

e-mail: complexmuzealbni@yahoo.com, complexmuzealbni@gmail.com, CUI 4347755,

CONT: RO73TREZ10121G365000XXXX



Nr. 3098 / 25.11.2019

APROBAT,
Manager / Reprezentant legal
Gavrilas George-Alexandru

CAIET DE SARCINI

pentru executarea de "Lucrari igienizare si amenajare sali expozitii Arta – Muzeu Bistrita"

Complexul Muzeal Bistrita-Nasaud elaboreaza prezentul caiet de sarcini in vederea organizării procedurii pentru adjudecarea executarii " Lucrari igienizare si amenajare Sali expozitii Arta – Muzeu Bistrita"

Caietul de sarcini face parte din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica. Cerintele sunt obligatorii pentru toti ofertantii si nu-i absolveaza pe acestia de responsabilitatea de a realiza si alte sarcini pe care le considera necesare pentru asigurarea calitatii lucrarilor executate.

Lucrarile vor fi executate in baza contractului de achizitie ce se va incheia in urma achizitiei directe.

I. Date generale

-Denumirea achizitiei- " Lucrari igienizare si amenajare sali expozitii Arta – Muzeu Bistrita"

-Cod CPV- 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare,

-Tipul achizitiei- Achizitie directa prin intermediul catalogului electronic disponibil pe SEAP, sau direct conf. art.43 alin.3 lit.b, din HG 395/2016 Norme metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice)

Valoarea estimata - 17000.00 (lei fara TVA),

- Sursa de finantare: Bugetul Complexului Muzeal Bistrita-Nasaud,

- Amplasament (loc executie lucrari): Muzeul Bistrita, Str.Gen. Grigore Balan nr.19, loc Bistrita, jud. Bistrita -Nasaud .

II. Obiectul achizitiei:

Executarea " Lucrari igienizare si amenajare sali expozitii Arta – Muzeu Bistrita "

Se impune realizarea unor lucrări de reparații -amenajare sali expozitii la sectia Arta – Muzeu Bistrita.

II.1 Caracteristicile principale ale construcției

Clădirea Muzeului din Bistrita este o construcție compusa din pavilioanele: A, B, C, Casuta lemn, D, F. Pavilionul A este o cladire in regim de inaltime P+E, in care se regasesc salile de expozitie a sectiei Arta . Are acoperişul în doua ape, cu învelitoare din tabla galvanizata, avand prevăzute în componență și luminoare. Structura de rezistență este alcătuită din diafragme din zidărie de piatra si caramida avand grosimea de 60-80 cm.

Nu se intervine asupra structurii cladirii.

II.2 Specificații tehnice,

II.2.1 Lucrări care se vor executa

Se vor executa următoarele lucrări:- conform capitolul de lucrari prezentat in DEVIZ/
Antemasuratoare/Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari;
Cantitatile de lucrari sunt minimale si se pot adauga orice alte lucrari /categorii de lucrari pe care executantul le considera necesare pentru indeplinirea contractului, cu incadrarea in fondurile alocate.
Se va tine cont de cantitati si dimensiuni conform antemăsurătoarea atașată.

II.2.2. Lista prescripțiilor tehnice de bază

-C300/94 - Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții.

-P118/99 - Normativ de siguranța la foc a construcțiilor.

-Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă.

-HG nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă.

-HG nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă.

-HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantier temporare sau mobile.

-Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr. 235/1995 privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru lucrul la înălțime.

-HGR nr.1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sanătate pentru utilizarea de către lucratori a echipamentelor individuale de protecție la locul de munca.

Pentru toate actele normative menționate se vor lua în considerare versiunile/editiile completate și actualizate la data redactării prezentului caiet de sarcini.

Măsurile de mai sus nu sunt limitative, operatorul economic care organizează executarea lucrărilor va trebui să ia orice măsură necesară pentru a preveni accidentele.

Întrucât pe parcursul executării lucrărilor de reparații pot avea loc precipitații, pentru a evita infiltrarea apelor meteorice cu consecințele cunoscute, se impune organizarea lucrărilor pe sectoare și luarea unor măsuri de protecție a acestora pe timpul ploilor.

Lucrările de reparații propuse nu sunt intervenții asupra structurii de rezistență și prin urmare nu afectează rezistența și stabilitatea construcției.

III. Garanții

-**Garanția de bună execuție** este egală cu 5% din valoarea contractului, fără TVA, se constituie prin rețineri succesive din plata convenită pentru facturile parțiale sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, care devine anexă la contract. În acest sens, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria municipiului Bistrița. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis va fi de 0,5 % din prețul contractului.

-**Garanția lucrărilor** Perioada de garanție va fi de 24 luni calendaristice de la data recepției la terminarea lucrărilor.

IV. Durata de execuție a lucrărilor.

Termen de execuție a lucrărilor : max 15 zile

V. Date privind elaborarea, prezentarea, depunerea și evaluarea ofertei.

Oferta:

a) **Propunerea tehnică** trebuie să respecte cerințele caietului de sarcini și să prezinte descrierea tuturor lucrărilor conform cerințelor caietului de sarcini și cantitatilor de lucrări prezentate în antemasuratoare. Vor fi descrise și produsele și serviciile care fac parte din lucrările asumate de către ofertant.(dupa caz).

b) **Propunerea financiara:** Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Preturile utilizate la intocmirea ofertei vor rezulta din analizele de pret intocmite de contractant pe baza preturilor si tarifelor acestor resurse de la furnizori. Propunerea financiara nu va putea depasi valoarea maxima estimata a achizitiei, aceasta fiind stabilita in conformitate cu bugetul aprobat al achizitiei.

Ofertantul va prezenta:

-Formularul de ofertă (Formular nr.2) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul total.

Se vor prezenta si următoarele formulare, anexate la formularul de ofertă (**dupa caz**) :

- a) formular F1: Centralizatorul total al cheltuielilor;
- b) formular F2: Centralizatorul total al cheltuielilor pe categorii de lucrări;
- c) formular F3: Listele cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări;
- d) formular C6: Lista consumurilor de resurse materiale pe categorii de lucrări;
- e) formular C7: Lista consumurilor cu mâna de lucru pe categorii de lucrări;
- f) formular C8: Lista consumurilor privind utilajele de construcții;
- g) formular C9: Lista consumurilor privind transporturile pe categorii de lucrări;

Ofertarea lucrarilor se face cel puțin pentru cantitățile de lucrări conform anexa antemasuratoare.

VI. Decontarea lucrărilor: Decontarea lucrarilor executate se va face pe baza situatiilor de lucrări, procese verbale de receptie semnate de executant si beneficiar.

VII. Criteriul de atribuire: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut/ incadrarea în valoarea estimata a achizitiei. **Evaluarea pretului se va face la pretul total fara TVA.**

VIII. Modalități și condiții de plată: Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la primirea și înregistrarea la beneficiar.

IX. Dispoziții finale: Pe perioada derulării lucrărilor ofertantul declarat castigator este pe deplin responsabil de respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, a celor privind protecția mediului și a celor privind situațiile de urgență.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei. Toate documentele cuprinse în ofertă și cele ce vor însoți produsele vor fi prezentate în limba română. Nu se acceptă oferte alternative.

Intocmit,

Nume, prenume,

Semnatura

BODIU CALIN

