



COMPLEXUL MUZEAL BISTRIȚA - NĂSĂUD

420016 Bistrița, str. Gen. Gr. Bălan 19 tel: 0263 211063, fax: 0263 230046,
e-mail: complexmuzealbn@yahoo.com, complexmuzealbn@gmail.com, CUI 4347755,
CONT: RO73TREZI0121G365000XXXX



Nr. 3440 / 04.12.2018

ANUNT/Solicitare ofertă de pret

OBIECT: Solicitare oferta de pret pentru atribuirea prin ACHIZITIE DIRECTA a contractului privind executarea : Lucrari reparatii-Amenajare Casuta de lemn- Pavilion E-Muzeul Bistrita (Casa de oaspeti)

Complexul Muzeal Bistrița-Nasaud, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să facă o achiziție directă prin intermediul catalogului electronic de produse, lucrări și servicii publicat în SEAP, în vederea atribuirii contractului de achiziție mai sus menționat, conform antemasurătoare.

Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

I. Precizări pentru cei interesați să depună ofertă:

- a) Valoarea estimată a achiziției: **18133,53** (lei fără TVA),
 - b) Modalitatea de achiziție conform legii: ACHIZITIE DIRECTA
 - c) Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut
 - d) Prețul ofertat trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA
 - e) Termenul de valabilitate a ofertei: 25 zile
 - f) Termen executare lucrare estimat : 10 zile
 - g) Oferta trebuie întocmită în conformitate cu prezenta solicitare și toate documentele atașate;(vezi Caiet de sarcini, Formulare, etc.).
 - h) Codul de clasificare: - 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare,
 - i) Se va încheia contract de lucrări;
- Alte precizări: Pretul contractului este ferm, nu se ajustează.

Operatorii economici care au postat oferta de pret în SEAP, sunt rugați să informeze în scris achizitorul la adresa de e-mail : complexmuzealbn@yahoo.com sau la sediul unității din Str. Gen. Grigore Balan nr.19, Bistrita, 420016, jud. Bistrita-Nasaud, până la data menționată pentru depunere în Catalogul SEAP.

Operatorii economici interesati de aceasta achizitie sunt rugati sa posteze ofertele in Catalogul electronic de produse, servicii si lucrari pus la dispozitie de SEAP, pana la data de 10.12.2018 ora .10,00.

Modul de prezentare a ofertei:

-Propunerea financiara va fi evaluata in functie de pretul total raportat la valoarea maxima estimata a contractului ce urmeaza a fi atribuit. Propunerea financiara se va elabora si prezenta astfel incat sa furnizeze toate informatiile cu privire la cantitatile si categoriile de lucrari prevazute in antemasuratoare.- Propunerea financiara nu va putea depasi valoarea maxima estimata a achizitiei, aceasta fiind in conformitate cu bugetul aprobat, iar pretul materialelor cuprinse in oferta va fi la pret de furnizor, fara TVA.

-Propunerea tehnica trebuie sa respecte cerintele caietului de sarcini si va contine urmatoarele: - Descrierea specificatiilor tehnice continute in Caietul de sarcini. Vor fi descrise si produsele si serviciile care fac parte din lucrarile asumate de catre ofertant.(Se vor prezenta formularele solicitate conform caiet sarcini)

-graficul de furnizare/prestare/executie (*după caz*) in care se poate preciza si perioada de garanție acordată produsului/serviciului/lucrării

-precizare documente cu caracter confidențial (*după caz*).-alte documente / alte solicitări (*după caz*).

Lipsa propunerii tehnice/financiare echivalează cu lipsa ofertei.

-Ofertantul sa accepte conditiile contractuale propuse.

Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

Va fi desemnata oferta castigatoare , oferta care indeplineste cerintele caietului de sarcini si are pretul cel mai scazut. Pentru oferta desemnata castigatoare se va prezenta propunerea financiara si propunerea tehnica in original- Alaturi de formularul de oferta si care cuprinde pretul total, se vor prezenta si celelalte formulare care se impun.

Operatorii economici interesati au obligatia de a posta in catalogul electronic disponibil pe SEAP oferta de pret si principalele caracteristici tehnice in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Dupa postarea in catalogul disponibil in SEAP, operatorii economici vor transmite o notificare autoritatii contractante pe fax, e-mail, posta sau la sediul autoritatii contractante , care va cuprinde date de identificare ale acestora (denumire, CUI, cod pozitie catalog produse, alte detalii). La data stabilita autoritatea contractanta va compara ofertele de pret postate in catalogul electronic disponibil pe SEAP, stabilindu-se oferta cu pretul cel mai scazut.

In situatia in care, ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor;

Doar ofertantul care se angajeaza prin oferta ca indeplineste conditiile solicitate si are pretul cel mai scazut poate fi invitat, la cererea autoritatii contractante sa depuna in original/copie conforma cu originalul urmatoarele documente (dupa caz): Formulare privind neincadrarea in prevederile art.164,165,167 din Legea 98/2016, declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016, certificat de inregistrare fiscala, certificat constatator ONRC, formular de oferta.

Documentele vor fi depuse la sediul autoritatii contractante din Str. Gen. Grigore Balan, nr.19, Bistrita, 420016, jud. Bistrita-Nasaud . Daca ofertantul care a avut pretul cel mai scazut, nu depune documentele solicitate, in termenul stabilit sau acestea nu sunt conforme cu cerintele solicitate, autoritatea contractanta va solicita documentele urmatorului clasat.

Dupa verificarea documentelor depuse, autoritatea contractanta deruleaza procedura de achizitie directa

din catalogul electronic disponibil pe SEAP cu ofertantul a carui oferta a fost conforma.

Pretul va acoperi toate conditiile tehnice si comerciale solicitate prin documentatia de atribuire. Pretul din oferta nu trebuie sa depaseasca valoarea fondurilor autoritatii contractante, ale achizitiei fara TVA.(pretul total). Ofertele care depasesc aceasta valoare vor fi respinse de catre autoritatea contractanta. Pretul exprimat va fi numai in lei si nu va fi modificat pe toata durata de valabilitate a contractului.

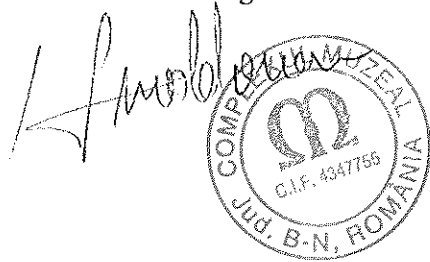
Documentele solicitate, se vor prezenta in plic inchis la sediul autoritatii contractante pana la termenul stabilit in comunicarea/invitatie pe care autoritatea contractanta o va transmite operatorului economic dupa compararea ofertelor pe catalogul electronic pe SEAP.

Pentru orice alte informatii suplimentare cu privire la aceasta achizitie se pot adresa autoritatii contractante la sediul Complexului Muzeal Bistrița-Nasaud, Str. Gen. Grigore Balan nr.19, Bistrita, 420016, jud. Bistrita-Nasaud, tel. 0263 211063 sau adresa de e-mail: complexmuzealbn@yahoo.com.

În speranța unei colaborări, vă mulțumim.

Cu considerație,

Manager / Reprezentant legal
Gavrilas Vasilichi George-Alexandru



Inspector de specialitate AP
Nelca Mircea-Ioan

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M', is written over the printed name 'Nelca Mircea-Ioan'.